**国家自科基金项目申报形式审查不予受理的常见原因**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **不予受理原因** | **申报要求** |
| 1 | 超项（包括项目组成员） | 如高级职称人员（包括负责人和参与者）申请和正在承担的项目（部分项目除外，如优秀青年等）总数合计限3项 |
| 2 | 申请人年龄超龄 | 如申报青年基金项目要求男性未满35周岁，女性未满40周岁 |
| 3 | 研究期限填写不准确 | 起始时间一律填写2020年1月1日，终止时间按照各类型项目资助期限要求填写20××年12月31日（《指南》中特殊说明的除外），如青年基金项目填写2022年12月31日、面上项目填写2023年12月31日。 |
| 4 | 申请人（包括项目参与者）身份证号、职称、学位等信息有误。 | 如还没有取得博士学位的，在信息填写博士，没有按在职攻读研究生学位人员的要求提供导师同意函 |
| 5 | 合作单位数量超过2个、加盖公章不合规定、把单位名称写错等。 | 合作单位数量不能超过2个（有特殊说明的除外），且合作单位在国家基金委注册的合作研究单位须加盖单位注册公章，没有注册的合作研究单位须加盖法人单位章。单位名称应与所盖公章一致。 |
| 6 | 违规，不符合申请资格 | 如2017、2018年连续两年申请面上项目未获资助，2019年不得作为申请人申请。 |
| 7 | 申请内容不符合《指南》资助范围 | 需要仔细阅读《指南》中不同类型项目中不同科学部的资助范围。 |
| 8 | 申请代码有误 | 2019年，部分科学部申请代码进行了调整，申请人需认真阅读《指南》，按《指南》所附的申请代码准确选择申请代码。 |
| 9 | 未按要求填写亚类说明、附注说明 | 需根据《指南》中不同类型项目申请的要求，正确填写。 |
| 10 | 申请经费不符合要求、经费预算不合理、经费单位（万元）误认为元。 | 申请人参照《指南》中各科学部的项目预期资助强度填写经费总额，根据《预算编报须知》的要求编制预算及预算说明书等。 |
| 11 | 上交纸质版和电子版版本号不一致 | 需下载最终PDF版申请书打印上交，并核对版本号。 |
| 12 | 未按照提纲要求撰写正文，申请人和参与人简历未按模板填写等 | 需从ISIS系统下载的最新申请书正文模板和参与人简历模板，按模板要求撰写。 |
| 13 | 报告正文内容书写有误 | 如报告正文年度研究计划与研究期限不一致等，年度研究计划要从2020年1月开始 |
| 14 | 申请人或项目组成员未签名或非本人签名，其他应签字的未签字 | 该签字的地方要签字，项目申请人和参与人需本人亲笔签名。 |
| 15 | 国社科基金项目未结题、未提供结题项目证书复印件及加盖公章、已申请了2019年国社科基金项目等 | 正在承提国社科基金项目负责人，不得同时申请除杰出青年项目以外的自科项目；同一年度内，不得同时申请国社科和国自科。如国社科已结题，需提供加盖单位公章的结题证书复印件。 |
| 16 | 未按要求上传附件 | 根据附件材料上传说明逐项上传附件 |
| 17 | 需提供推荐信、同意函、委托书等原件扫描件未作为附件上传 | 如在职研究生需导师同意函，中级职称且没有博士学位的需两名高级职称人员的推荐信等原件要扫描成电子稿作为附件上传 |
| 18 | 其他与《指南》要求不符的 | 按《指南》要求 |